



Základná umelecká škola

Dolná ulica 261/25, 966 81 Žarnovica

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Základnej umeleckej školy

Interná smernica 04/2026

Organizácia	Základná umelecká škola
Identifikačné číslo organizácie (IČO)	37833804
Obec a PSČ	Žarnovica, 966 81
Ulica a číslo	Dolná ulica 261/25
Štát	Slovenská republika
Právna forma	rozpočtová organizácia mesta Žarnovica s právnou subjektivitou
Štatutárny zástupca	Mgr. Andrea Číková, DiS. art.

Prerokované v pedagogickej rade dňa 27.08.2026 a v Rade školy dňa 03.09.2026.

Žarnovica, 03.09.2026

Mgr. Andrea Číková, DiS. art.

riaditeľka ZUŠ

Obsah

ŠKOLSKÝ PORIADOK	1
Úvodné ustanovenia	3
Organizácia vyučovania a činností v škole.....	3
2.1 Organizácia vyučovacieho dňa.....	3
2.2 Organizácia vyučovania a dochádzky žiakov do školy	4
Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole	4
3.1 Každý žiak má právo:	4
3.2 Povinnosti žiakov	5
3.3 Žiakovi je zakázané:.....	6
3.4 Práva zákonného zástupcu žiaka.....	7
3.5 Povinnosti zákonného zástupcu žiaka	8
Prevádzka a vnútorný režim školy a školského zariadenia	8
Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov	10
Ochrana pred rizikovým správaním, diskrimináciou a násilím	11
Opatrenia vo výchove.....	12
Podrobnosti o podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola spravuje.....	14
Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy	14
Školné.....	15
Legislatíva	15
Záverečné ustanovenia	16
ŠTANDARDY DODRŽIAVANIA ZÁKAZU SEGREGÁCIE VO VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ	17
Predmet prílohy.....	17
Ustanovenia	17
Štandardy postojov a hodnôt.....	19
Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní	20
4.1 Štandardy priestorovej desegregácie.....	20
4.2 Štandardy organizačnej desegregácie	20
4.3 Štandardy sociálnej desegregácie.....	21
Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie	22

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Školský poriadok je vydaný riaditeľom školy na základe § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „školský zákon“). Škola je zodpovedná za realizáciu práva na vzdelanie tým, že organizuje vnútorný chod školy, výchovu a vzdelávanie žiakov a vytvára podmienky pre fungujúce, otvorené, vzájomne prospešné a podporujúce medziľudské vzťahy. Škola je miestom efektívneho využitia času výchovy a vzdelávania. Školský poriadok je vypracovaný na základe medzinárodných dohovorov a zmlúv, ku ktorým sa prihlásila Slovenská republika, ako sú Deklarácia práv dieťaťa a Listina základných práv a slobôd, tiež ďalšie legislatívne a všeobecne záväzné právne normy, ktoré sa týkajú výchovy a vzdelávania detí a žiakov uvedených na konci školského poriadku. Školský poriadok je vypracovaný v súlade s princípmi a cieľmi vzdelávania podľa § 3 a § 4 školského zákona a štandardov pri dodržiavaní zákazu segregácie podľa § 145 ods. 1 školského zákona. Školský poriadok predstavuje súhrn záväzných noriem, zásad a pravidiel zabezpečujúcich spolužitie kolektívu žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagogických i ostatných zamestnancov školy. Zákonným zástupcom sa rozumie rodič žiaka, iná fyzická osoba ako rodič, ktorá má žiaka zvereného do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, poručník, opatrovník alebo zástupca zariadenia, v ktorom sa vykonáva ústavná starostlivosť, opatrenie vo výchove, neodkladné opatrenie alebo ochranná výchova, výkon väzby alebo výkon trestu odňatia slobody.
- (2) Školský poriadok je základným dokumentom školy a je záväzný pre žiakov, zákonných zástupcov, zamestnancov školy a ďalšie fyzické osoby, ktoré sa s vedomím riaditeľa školy nachádzajú v priestoroch školy alebo školského zariadenia.

Čl. 2

Organizácia vyučovania a činností v škole

2.1 Organizácia vyučovacieho dňa

- (1) V ZUŠ prebieha vyučovanie v popoludňajších hodinách.
- (2) Každý pedagóg má individuálny rozvrh hodín, ktorý sa môže počas školského roka meniť. Vyučujúci skupinových predmetov majú rozvrh hodín fixný počas celého školského roka. Vyučovanie začína a končí na základe individuálnych a skupinových rozvrhov hodín.
- (3) Rozvrh je možné realizovať aj v dopoludňajších hodinách, z dôvodu prispôsobenia sa žiakom stredných a vysokých škôl a žiakom ŠPD. Rozvrh hodín, ako aj prestávky pre

žiacov sú v súlade s Rámcovými učebnými plánmi Štátneho vzdelávacieho programu pre základné umelecké školy.

2.2 Organizácia vyučovania a dochádzky žiakov do školy

- (1) Budova školy sa otvára o 6.30 hod. príchodom upratovačky.
- (2) Dozor v triedach počas vyučovania zabezpečujú pedagogickí zamestnanci. Počas prestávok žiak neohrozuje svojím správaním zdravie a bezpečnosť svoju ani ostatných a nepoškodzuje školský majetok. Žiaci sa riadia pokynmi triedneho učiteľa a školským poriadkom.
- (3) Po príchode do školy žiak nesmie svojvoľne opustiť budovu školy. V nevyhnutných prípadoch tak možno urobiť len so súhlasom triedneho učiteľa.
- (4) V určených priestoroch je žiak povinný sa prezúť do obuvi, ktorá je vhodná na bezpečný pohyb po priestoroch školy a je v súlade s hygienickými a zdravotnými požiadavkami.
- (5) Výchovno-vzdelávací proces prebieha v triedach na individuálne a skupinové vyučovanie.
- (6) Na hodinách tanečného a výtvarného odboru majú žiaci na sebe oblečenie podľa predpísaných noriem.
- (7) Učebne zamykajú vyučujúci, zároveň zatvoria okná a zhasnú svetlo, vypnú elektrické spotrebiče, v zimnom období skontrolujú nastavenie radiátorov.
- (8) Škola sa uzatvára **odchodom posledného pedagóga, ktorý je povinný skontrolovať** z bezpečnostného hľadiska všetky spoločné priestory, uzamknúť zborovňu a prechodovú chodbu, skontrolovať budovu zvonku, či sa nesvieti v triedach alebo sociálnych zariadeniach. Po skontrolovaní budovu zakódovať a uzamknúť hlavný vchod do ZUŠ.

Čl. 3

Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole

3.1 Každý žiak má právo:

- (1) na vzdelanie v materinskom jazyku realizované na princípe rovnoprávnosti a v neohrozujúcom a hygienicky vyhovujúcom prostredí, ktoré smeruje k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a slobodám;
- (2) na úctu k svojej osobe a garanciu ochrany proti psychickému, fyzickému alebo sexuálnemu násiliu bez ohľadu na svoje vierovyznanie, svetonázor a etnickú identitu;
- (3) na zabezpečenie ochrany zdravia a bezpečnosti, vrátane oboznámenia sa s týmito zásadami;

- (4) na slobodu prejavu uplatnenú v súlade s etickými princípmi a normami v duchu humanity a tolerancie, pričom toto právo nesmie ohrozovať práva a právom chránené záujmy iných žiakov;
- (5) požiadať učiteľa o vysvetlenie a riešenie problému a zrozumiteľné sprostredkovanie výkladu učiva;
- (6) dozvedieť sa spôsob a výsledok hodnotenia a má právo na objektívne hodnotenie, vrátane zdôvodnenia klasifikácie a chýb v písomných prácach a testoch, pričom právo nahliadať do písomných výstupov žiaka a právo na komisionálne preskúšanie zostáva zachované;
- (7) na inkluzívne vzdelávanie a na individuálny prístup, ktorý rešpektuje jeho schopnosti, zručnosti, záujmy, nadanie alebo zdravotné znevýhodnenie. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú ich potrebám, a na vytvorenie podmienok, vrátane využitia kompenzačných pomôcok, ktoré táto výchova a vzdelávanie umožňuje;
- (8) na individuálne vzdelávanie v rozsahu ustanovenom osobitnými predpismi;
- (9) na poskytovanie poradenstva a ďalších služieb spojených s výchovou a vzdelávaním, vrátane informovania o poskytovaní odbornej starostlivosti zariadení poradenstva a prevencie (centier poradenstva a prevencie a špecializovaných centier poradenstva a prevencie),
- (10) na omyl a zmenu názoru a právo na vývin;
- (11) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami a záujmami v rozsahu ustanovenom príslušným školským vzdelávacím programom;
- (12) na primerané využívanie školských priestorov a zariadení, používanie pomôcok, učebníc a využitie služieb školskej knižnice;
- (13) podľa osobitných právnych predpisov má žiak v škole právo na ochranu súkromia a osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním, s výnimkou poskytnutia informácií súvisiacich s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže, týraním alebo iným nezákonným konaním páchaným žiakom alebo páchaným na žiakov.
- (14) na organizáciu výchovy a vzdelania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu v súlade so zásadami psychohygieny.

3.2 Povinnosti žiakov

- (1) Dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy.
- (2) Neobmedzovať svojím konaním práva ostatných žiakov.
- (3) Správať sa v súlade s normami a zásadami slušného správania.
- (4) Rešpektovať pokyny a nariadenia pedagogických a ostatných zamestnancov školy, byť disciplinovaný. Správať sa zdvorilo ku všetkým pedagogickým aj nepedagogickým zamestnancom školy, pri stretnutí ich pozdraviť „Dobrý deň“.

- (5) Žiak je povinný pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať.
- (6) Žiak musí byť v škole primerane, čisto a vhodne oblečený aj upravený.
- (7) Osvojovať si vedomosti, zručnosti a návyky správania poskytované základnou umeleckou školou.
- (8) Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokratických princípov, rasovej a náboženskej znášanlivosti, tolerance a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ďalším formám intolerancie.
- (9) Šetrne zaobchádzať so školským vybavením a zariadeniami, učebnicami a učebnými pomôckami a prevádzkovými energiami.
- (10) Predložiť potvrdenie o dôvode neprítomnosti na vyučovaní zo strany zákonného zástupcu alebo príslušného lekára.
- (11) V prípade úrazu, ohrozenia alebo zaznamenania konania ohrozujúceho iných žiakov ihneď informovať vyučujúceho, prípadne najbližšiu dospelú osobu.
- (12) Stratu alebo krádež ihneď hlásiť triednemu učiteľovi.

3.3 Žiakovi je zakázané:

- (1) šikanovať žiakov a zamestnancov školy, vydierať ich, okrádať a ubližovať im;
- (2) fajčiť a požívať tabakové výrobky vrátane elektronických cigariet v priestoroch školy a pri činnostiach organizovaných školou mimo priestorov školy;
- (3) počas vyučovania používať mobilný telefón alebo iné obdobné osobné zariadenie elektronickej komunikácie (ďalej len „komunikačný prostriedok“), vrátane slúchadiel na počúvanie hudby a iné produkty zaradené do kategórie informačno-komunikačných technológií prinesených so sebou. Podrobnosti používania týchto komunikačných prostriedkov sú upravené v čl. 4 bodoch 10 až 13 školského poriadku;
- (4) prinášať do školy a požívať alkohol, drogy a iné návykové, omamné, psychotropné a zdraviu škodlivé látky v akejkoľvek forme;
- (5) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestnancov, alebo predmety a propagačný materiál napádajúci demokraciu a ohrozujúci mravnú výchovu mládeže;
- (6) v škole hrať hazardné hry, prinášať cennosti a väčšie sumy peňažnej hotovosti;
- (7) manipulovať s technickými zariadeniami slúžiacimi na ochranu budovy a majetku školy a monitorovanie osôb;
- (8) akýmkoľvek spôsobom poškodzovať a znehodnocovať priestory a zariadenie (inventár) školy;
- (9) manipulovať s oknami, inventárom školy, prístrojmi a náradím bez súhlasu a pokynu vyučujúceho;

3.4 Práva zákonného zástupcu žiaka

- (1) Vybrať pre svoje dieťa školu, ktorá poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.
- (2) Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona.
- (3) Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a so školským poriadkom.
- (4) Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa. Na žiadosť zákonného zástupcu predloženú do piatich pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce sa mu sprístupňuje písomná práca žiaka na nahliadnutie.
- (5) Právo na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a pri vzdelávaní svojho dieťaťa.
- (6) Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- (7) Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy a školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
- (8) Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- (9) Právo na poskytnutie kópie individuálneho vzdelávacieho programu, vrátane jeho zmien a doplnení, ak sa podľa neho dieťa vzdeláva.
- (10) Právo na poskytnutie základnej informácie o prebranom učive, ak sa žiak ospravedlnene nezúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu v trvaní viac ako jeden vyučovací deň, a to na základe žiadosti zákonného zástupcu prostredníctvom elektronickej komunikácie alebo iným dohodnutým spôsobom, a to najmenej v rozsahu názvu prebraného učiva a informácie o domácej úlohe, ak bola zadaná.
- (11) Právo na sprístupnenie písomnej práce žiaka na nahliadnutie, ak o to zákonný zástupca požiadal do piatich pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce.
- (12) Právo požiadať o vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia podľa § 145b ods. 2 školského zákona.
- (13) Právo na elektronickú formu komunikácie so školou prostredníctvom školského informačného systému (iZUŠ) na základe doručených prístupových údajov a školského e-mailu: zus@zuszarnovica.sk alebo prostredníctvom mobilu na telefónne číslo: 0915182959.

3.5 Povinnosti zákonného zástupcu žiaka

- (1) Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
- (2) Vytvárať pre dieťa vhodné podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
- (3) Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch, infekčnom ochorení v rodine žiaka alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania a na výkon odborných činností.
- (4) Nahradiť škodu, ktorú žiak preukázateľným spôsobom úmyselne spôsobil.
- (5) Dbáť na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
- (6) Riadne dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas a bezodkladne informovať školu o dôvodoch a príčinách neprítomnosti žiaka na vyučovaní.

Čl. 4

Prevádzka a vnútorný režim školy a školského zariadenia

- (1) Vstup do tried je možný len v sprievode a za prítomnosti vyučujúceho. V uvedených priestoroch je žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy a má zakázané svojvoľne manipulovať s materiálno-technickým vybavením triedy.
- (2) Žiak nesmie byť hlučný, neslušný, používať vulgárne výrazy a provokatívne sa správať, nebehá po triede a po chodbách a bez potreby sa nezdržiava na toaletách. Neničí školské zariadenie, papiere a odpadky odhadzuje do pripravených košov. Nie je dovolené odhadzovať ich do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne v budove školy.
- (3) Po skončení vyučovania hudobnej náuky a výtvarného odboru žiak skontroluje svoje miesto, odstráni odpadky a po poslednej hodine vyloží svoju stoličku na stôl. Na pokyn učiteľa opustí triedu, pred triedou sa prezuje, oblečie a disciplinovane opustí budovu školy.
- (4) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom alebo príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva nariadená karanténa, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach. Škola môže ospravedlniť aj iné dôvody po zvážení všetkých okolností.

- (5) Neprítomnosť dieťaťa ospravedlňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu; v odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti. Škola môže vyžadovať doklad odôvodňujúci neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka aj v iných prípadoch ako tých, kedy ide o neprítomnosť dieťaťa z dôvodu ochorenia (napr. rodinné dôvody, nepriaznivé poveternostné podmienky a pod.).
- (6) Pri neprítomnosti žiaka z dôvodu ochorenia škola vyžaduje potvrdenie od lekára, ak neprítomnosť žiaka trvá viac ako mesiac a zákonný zástupca žiada o vrátenie príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v škole.
- (7) Zákonný zástupca žiaka je povinný oznámiť škole najneskôr do 24 hodín dĺžku predpokladaného trvania neprítomnosti žiaka na vyučovaní osobne, telefonicky, elektronicky alebo prostredníctvom žiackeho konta v informačnom systéme iZUŠ.
- (8) Neskorý príchod na vyučovanie žiak zdôvodňuje a ospravedlňuje v triede u príslušného vyučujúceho.
- (9) Zo školskej akcie organizovanej mimo areálu školy, ktorá sa končí neskôr ako povinné vyučovanie, môžu žiaci odísť so súhlasom učiteľa domov. Z miesta konania školskej akcie končiacej sa skôr ako povinné vyučovanie môže byť žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu. Miesto rozchodu musí byť určené tak, aby bola garantovaná bezpečnosť návratu žiakov domov.
- (10) Žiakom vo veku 5 až 10 rokov sa počas vyučovania úplne zakazuje používanie komunikačných prostriedkov. Žiaci vo veku od 11 rokov môžu počas vyučovania komunikačný prostriedok použiť len na účel výchovy a vzdelávania, ktorý prispieva k napĺňaniu vzdelávacích štandardov štátneho vzdelávacieho programu, alebo vtedy, ak jeho používanie na účel výchovy a vzdelávania vo vyučovacom predmete povolí učiteľ príslušného vyučovacieho predmetu.
- (11) Zákaz používania komunikačného prostriedku sa nevzťahuje na žiakov so zdravotným znevýhodnením, ktorí používajú komunikačný prostriedok na účely súvisiace so zdravotným znevýhodnením.
- (12) Ak žiak použije komunikačný prostriedok v rozpore s pravidlami určenými školským poriadkom, pedagogický zamestnanec školy, ktorý disponuje takýmto zistením, komunikačný prostriedok dočasne (na čas vyučovania) odoberie a zabezpečí jeho uloženie na miesto určené riaditeľom školy. Po skončení vyučovania bude komunikačný prostriedok žiakovi vrátený a vo vzťahu k žiakovi bude podľa závažnosti porušenia školského poriadku prijaté opatrenie vo výchove podľa čl. 7 školského poriadku.
- (13) Žiak môže použiť komunikačný prostriedok počas aktivít organizovaných školou mimo školského vyučovania (výlety, exkurzie a ďalšie aktivity v súlade so školským vzdelávacím programom) len po predchádzajúcom súhlase príslušného pedagogického zamestnanca, ktorý v danom čase zabezpečuje výchovno-vzdelávací proces, výchovnú činnosť alebo dozor. Súhlas pedagogického zamestnanca sa

vzťahuje na ním vymedzený čas alebo okolnosti, za ktorých je možné použiť komunikačný prostriedok.

- (14) Žiakom sa so súhlasom riaditeľa školy umožňuje účasť na súťažiach a predmetových olympiádach.

Čl. 5

Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov

- (1) Škola poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou.
- (2) Žiak je povinný dodržiavať všetky pravidlá týkajúce sa bezpečného správania v škole, má chrániť svoje zdravie i zdravie svojich spolužiakov. Správa sa tak, aby sebe ani svojim spolužiakom nespôsobil ujmu na zdraví.
- (3) Žiak má zakázané vykláňať sa z okien, sedieť na parapetných doskách, manipulovať s oknami bez dozoru učiteľa, behať po triede a chodbách, skákať po schodoch, kĺzať sa po zábradliach.
- (4) V prípade, že žiak utrpí v škole pred začiatkom školského vyučovania, počas výchovno-vzdelávacieho procesu, školského vyučovania, cez prestávku alebo pri činnostiach organizovaných školou akýkoľvek úraz, nahlási to ihneď vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi, resp. triednemu učiteľovi. Ak to nemôže v prípade úrazu urobiť sám, požiadá o nahlásenie spolužiaka alebo iného žiaka školy, ktorý sa nachádza v jeho blízkosti. O školskom úraze je potrebné spísať záznam.
- (5) Žiak školy má prísny zákaz fajčiť, požívať alkoholické nápoje, drogy a iné omamné látky, rôzne iné varianty návykových látok, ako sú nikotínové vrecká, tabakové cigarety z voľného predaja, ako aj rôzne tie, ktoré obsahujú THC a HHC látky, a hrať hazardné hry v škole, ale aj mimo školy a na všetkých akciách organizovaných školou. Žiak sa pod vplyvom uvedených látok nesmie zúčastniť na vyučovaní a jeho neprítomnosť z týchto dôvodov nie je možné ospravedlniť. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok školy sa považuje za mimoriadne závažné a hrubé porušenie školského poriadku. Rovnako aj propagácia týchto látok na oblečení žiakov či inými predmetmi je zakázaná. V škole je zakázané požívanie CBD látok vo všetkých rôznych formách (olejček, čaj, masť, cigarety atď.), energetických nápojov, nápojov s vyšším obsahom kofeínu a ďalších stimulantov (rôzne variácie energetických nápojov).
- (6) Ak má zamestnanec školy dôvodné podozrenie, že žiak požil alkoholický nápoj alebo inú návykovú látku, informuje o tom svojho priameho nadriadeného a škola túto skutočnosť bezodkladne preukázateľne oznámi zákonnému zástupcovi.
- (7) Žiak chodí do školy čisto a primerane veku oblečený. Prezúva sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek (obuv so svetlou podrážkou a plnou pätou).

- (8) V prípade, že sa žiak necíti zdravotne v poriadku počas vyučovania, ohlási to ihneď vyučujúcemu. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší stav zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc.
- (9) V prípade zdravotných ťažkostí počas vyučovania žiak bude uvoľnený, ak zodpovednosť za žiaka preberie zákonný zástupca.
- (10) Žiak dodržiava pokyny na zachovanie čistoty v triede a v škole, dodržiava zásady osobnej hygieny a platné epidemiologické opatrenia.
- (11) Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ostatných zamestnancov školy.
- (12) Za bezpečnosť žiakov počas ich pobytu v škole na exkurzii, školských výletoch a pri ostatnej činnosti, ktorou sa uskutočňuje školský vzdelávací program, a pri výchovných akciách organizovaných školou zodpovedajú pedagogickí zamestnanci (službu konajúci dozor).
- (13) Podrobnosti problematiky bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov sú spracované v samostatnom internom riadiacom akte a v smernici o prevencii, vzniku a riešení krízovej situácie v škole – krízový intervenčný plán školy.

Čl. 6

Ochrana pred rizikovým správaním, diskrimináciou a násilím

- (1) Škola vytvára podmienky na zdravý vývin detí a na predchádzanie prejavov rizikového správania.
- (2) Prísne sa zakazujú všetky formy nenávisťného správania, podnecovania k násiliu, ospravedlňovania násilia a terorizmu, propagácia extrémizmu a podnecovania ľudskej (národnostnej, rasovej, etnickej a náboženskej) neznášanlivosti a všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie.
- (3) Ak vznikne oprávnené podozrenie z ohrozovania mravného vývinu žiakov, je riaditeľ školy povinný bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s triednym učiteľom, zákonnými zástupcami a ďalšími odborníkmi, ktorí poskytujú poradenstvo a terapiu.
- (4) Pri akýchkoľvek náznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, vydierania, sexuálneho zneužívania a násilia, prejavoch extrémizmu a sympatií k spoločensky nežiaducim hnutiam sú vyučujúci povinní nahlásiť zistené skutočnosti a podozrenia vedeniu školy, ktoré sa tým bezodkladne začne zaoberať a prijme adekvátne opatrenia. V odôvodnených prípadoch právnej kvalifikácie protiprávneho konania sa využijú príslušné ustanovenia zákona o priestupkoch a Trestného zákona.
- (5) Škola netoleruje šikanovanie v žiadnych formách a podobách, a to ani v náznakoch. V rámci účinnej prevencie šikanovania vytvára priaznivú klímu, zabezpečuje úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami, jasne

vymedzuje možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení), školským poriadkom jasne stanovuje pravidlá správania, vrátane sankcií za ich porušovanie, vedie písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania. Pre pedagogických zamestnancov a zákonných zástupcov organizuje semináre s odborníkmi zaoberajúcimi sa danou problematikou.

- (6) Škola sa riadi internými rezortnými predpismi, ktoré sa týkajú krízovej intervencie súvisiacej so šikanovaním a riešenia krízovej situácie v súvislosti so vznikom školského úrazu a iných nebezpečných udalostí: Smernica č. 1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach a Metodické usmernenie č. 4/2009-R z 11. februára 2009 k zavedeniu jednotného postupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí.
- (7) Ak zákonný zástupca dieťaťa, ktoré sa v škole preukázane a opakovane dopúšťa prejavov rizikového správania ohrozujúcich bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov alebo zamestnancov školy, neudelí informovaný súhlas na vykonanie odbornej činnosti podpornej úrovne tretieho stupňa alebo štvrtého stupňa v zariadení poradenstva a prevencie alebo škole nepreukáže vykonanie iného obdobného úkonu na riešenie týchto prejavov rizikového správania a nie je postačujúce vykonanie odborných činností podpornej úrovne prvého stupňa alebo druhého stupňa, riaditeľ školy oznámi túto skutočnosť príslušnému orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a príslušnému regionálnemu úradu školskej správy. V oznámení riaditeľ školy uvedie opis opakovaných prejavov rizikového správania, vykonané odborné činnosti podpornej úrovne prvého stupňa a druhého stupňa, navrhnutá odborná činnosť a dôvod neudelenia informovaného súhlasu, ak je škole známy.

Čl. 7

Opatrenia vo výchove

- (1) Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin podľa § 58 školského zákona.
- (2) Pochvalu možno udeliť žiakovi aj od vyučujúceho na vyučovaní a od triedneho učiteľa za výborný prospech, vzornú dochádzku do školy, reprezentáciu žiakov v súťažiach, reprezentáciu žiakov na podujatiach organizovaných školou alebo inou organizáciou, za príkladné správanie a vytváranie priaznivej atmosféry v kolektíve. Pochvalu od riaditeľa školy možno udeliť žiakovi za výborný prospech, vzornú dochádzku do školy, úspešnú reprezentáciu školy v súťažiach, za nezištnú pomoc a príkladné činy a za verejné uznanie inou inštitúciou.
- (3) Podľa závažnosti a opakovania previnenia sa žiakom ukladajú opatrenia na posilnenie disciplíny. Každé previnenie musí byť objektívne a riadne prešetrené a preukázateľnou formou zdokumentované, vrátane informovania zákonných zástupcov.

- (4) Pochvaly a iné ocenenia, napomenutia a pokarhania sa zaznamenávajú do katalógového listu žiaka.
- (5) Žiakovi možno udeliť pochvalu od triedneho učiteľa, od riaditeľa alebo od zriaďovateľa základnej umeleckej školy. Pochvalu od triedneho učiteľa možno udeliť po prerokovaní s riaditeľom. Pochvalu od riaditeľa možno udeliť po prerokovaní pedagogickou radou.
- (6) Napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa alebo pokarhanie od riaditeľa možno žiakovi uložiť po objektívnom prešetrení previnenia sa proti školskému poriadku s písomným odôvodnením.
- (7) Napomenutie od triedneho učiteľa a pokarhanie od triedneho učiteľa možno uložiť po prerokovaní s riaditeľom. Pokarhanie od riaditeľa možno uložiť po prerokovaní pedagogickou radou.
- (8) Ak ide o žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, pri uložení opatrení vo výchove spočívajúcich v napomenutí od triedneho učiteľa a pokarhania od triedneho učiteľa alebo pokarhania od riaditeľa sa zohľadňujú aj jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
- (9) Správanie žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa hodnotí v spolupráci so zariadením poradenstva a prevencie.
- (10) Žiakovi môžu byť uložené tieto opatrenia vo výchove:
 - a) písomný záznam (zápis) do (elektronickej) žiackej knižky žiaka;
 - b) napomenutie od triedneho učiteľa je uvedené v katalógovom liste žiaka za viacero písomných zápisov vyučujúcim, ktoré sa týkajú porušenia školského poriadku; za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na jednej až štyroch vyučovacích hodinách, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka; za opakovanú nevhodnú úpravu zovňajšku; neprezúvanie sa v priestoroch školy; neodôvodnené neskoré príchody na vyučovanie; nesplnenie si povinností žiaka a za ďalšie menej závažné porušenia školského poriadku;
 - c) pokarhanie triednym učiteľom je prerokované s riaditeľom školy a je zapísané do katalógového listu žiaka. Udeľuje sa za sústavne sa opakujúce zápisy zo strany iných učiteľov; za opakované neplnenie si úloh určeným triednym učiteľom; útek z vyučovania a za závažnejšie porušenia školského poriadku;
 - d) pokarhanie riaditeľom školy je udelené za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na viac ako 4 vyučovacích hodinách; za podvádzanie, klamstvá a krádež; za úmyselné poškodenie majetku školy; za opakované závažné porušenia školského poriadku v správaní voči žiakom a učiteľom; za previnenie v oblasti ochrany a bezpečnosti žiakov podľa tohto školského poriadku;
 - e) ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania ich vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie podľa § 58 ods. 3 školského zákona a bezodkladne privolať zákonného zástupcu (ten

preberá zodpovednosť za žiaka), zdravotnú pomoc, Policajný zbor alebo odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie.

Čl. 8

Podrobnosti o podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola spravuje

- (1) Žiaci a zamestnanci školy majú k zariadeniu školy a majetku v správe alebo vlastníctve školy pristupovať so všetkou starostlivosťou. Akékoľvek poškodenie zariadenia a majetku školy z nedbanlivosti alebo úmyselne musí byť v plnej miere nahradené.

Čl. 09

Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

- (1) Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášanlivosti, solidarite a dôstojnosti.
- (2) Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa úctivo a zdvorilo. Zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka.
- (3) Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy.
- (4) Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.
- (5) Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či iného zamestnanca školy sťažnosť.
- (6) Pedagogický zamestnanec je povinný chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu, zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje o zdravotnom stave žiakov a výsledky odborných vyšetrení, s ktorými prišiel do styku. Rovnako je povinný rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie a aktívne sa podieľať na kontakte so zákonným zástupcom žiaka. Pedagogický zamestnanec má vykonávať pedagogickú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu, viesť žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce, poskytovať žiakovi a zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka alebo jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.

- (7) Pedagogickí zamestnanci sa riadia **Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov**, ktorý na svojej webovej stránke zverejnilo MŠVVaŠ SR v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov [<https://www.minedu.sk/eticky-kodex-pedagogickych-zamestnancov-a-odbornych-zamestnancov/> alebo <https://www.minedu.sk/data/att/997/32599.9313bd.pdf>].
- (8) Triedny učiteľ priebežne preukázateľným spôsobom informuje zákonných zástupcov o prospechu a správaní žiaka.
- (9) Pri hodnotení správania žiaka podľa § 55 ods. 15 školského zákona sa zohľadňuje dodržiavanie pravidiel správania sa žiaka uvedených v tomto školskom poriadku, udelené pochvaly a iné ocenenia a uložené napomenutia a pokarhania.
- (10) V škole je zakázaná propagácia konkrétnych politických strán a hnutí, politikov a ideológií.
- (11) Pri výchove a vzdelávaní v škole, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním a pri poskytovaní služieb je škola povinná prihliadať na základné fyziologické potreby a psychologické potreby žiakov.

Čl. 10

Školné

- (1) Výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom na základnej umeleckej škole určuje zriaďovateľ všeobecne záväzným nariadením. Úhrada sa vykonáva prevodom alebo vkladom na účet Základnej umeleckej školy, Dolná ulica 261/25, 966 81 Žarnovica. Aktuálna výška príspevku na čiastočnú úhradu je zverejnená na webovej stránke školy: www.zuszarnovica.sk

Čl. 11

Legislatíva

<https://www.slov-lex.sk/ezbierky/pravne-predpisy/SK/ZZ/2008/245/>

<https://www.slov-lex.sk/ezbierky/pravne-predpisy/SK/ZZ/1991/23/19910208>

<https://www.minedu.sk/data/att/997/32599.9313bd.pdf>

<https://www.slov-lex.sk/ezbierky/pravne-predpisy/SK/ZZ/2019/138/?ucinnost=01.09.2026>

<https://www.slov-lex.sk/ezbierky/pravne-predpisy/SK/ZZ/1990/372/?ucinnost=01.09.2026>

<https://www.slov-lex.sk/ezbierky/pravne-predpisy/SK/ZZ/2005/300/?ucinnost=01.09.2026>

Prevádzkový poriadok Základnej umeleckej školy, Dolná ulica 261/25, 966 81 Žarnovica,
Interná smernica č. 1/2026

Čl. 12

Záverečné ustanovenia

- (1) Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov, zamestnancov školy, zákonných zástupcov žiakov a návštevníkov školy.
- (2) Školský poriadok s účinnosťou od 03.09.2021 stráca platnosť dňom 02.09.2026.
- (3) Školský poriadok bol prerokovaný:
 - v pedagogickej rade dňa: 27.08.2026,
 - v rade školy dňa: 03.09.2026,
 - účinnosť nadobúda dňa: 03.09.2026.
- (4) Zmeny v školskom poriadku v podobe dodatku ku školskému poriadku musia byť prerokované v pedagogickej rade a rade školy. Dodatok ku školskému poriadku musí byť vypracovaný v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania a tvorí neoddeliteľnú súčasť školského poriadku a s jeho obsahom musia byť preukázateľným spôsobom oboznámení všetci, na ktorých sa vzťahuje.
- (5) Školský poriadok je zverejnený pre žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov na nástenke vo vestibule školy pri hlavnom vchode aj pri vchode do výtvarného odboru a v zborovni školy a v elektronickej forme na webovej adrese školy <http://www.zuszarnovica.sk> a v notebooku v zborovni a v riaditeľni.
- (6) Riaditeľ školy zabezpečí preukázateľným spôsobom oboznámenie žiakov, zákonných zástupcov a členov kolektívnych orgánov školy (rada školy, pedagogická rada) so školským poriadkom.

V Žarnovici, dňa 03.09.2026

Mgr. Andrea Číková, DiS.art.

podpis riaditeľa školy

ŠTANDARDY DODRŽIAVANIA ZÁKAZU SEGREGÁCIE VO VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

Článok 1 Predmet prílohy

- (1) Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sú vypracované v súlade s aktualizovaným dokumentom „Manuál a monitoring uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní“, zverejnený na webovom sídle ministerstva školstva dňa 1.2.2025 a dostupný na: <https://www.minedu.sk/data/att/275/32711.d73b84.pdf>.
- (2) Bližšie informácie sú dostupné na: <https://www.minedu.sk/standardy-dodrziavania-zakazu-segregacie/>

Článok 2 Ustanovenia

- (1) **Štandardy** sú základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princípov výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách a školských zariadeniach. Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:
 - Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.
 - Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.
 - Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými orgánmi.

- Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:
 - a) rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;
 - b) rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;
 - c) rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram
 - d) príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;
 - e) rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu.”¹
- (2) Štandardy dodržiavania zákazu segregácie sú rozpracovaním a realizáciou praktickej časti Metodickej príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní.²
- (3) Štandardy v prepojení na metodickú príručku napomáhajú naplneniu princípu „zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie“.³ Segregáciu vo výchove a vzdelávaní definuje školský zákon nasledovne: *„konanie alebo opomenutie konania, ktoré je v rozpore so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu⁴ a v dôsledku ktorého dochádza, alebo by mohlo dôjsť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny detí a žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania alebo k ich oddelenému vzdelávaniu okrem vzdelávania poskytovaného v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná⁵ pri uplatňovaní práv národnostných menšín na výchovu a vzdelanie v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a pri vytváraní podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním a žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním so zohľadnením ich vôle a záujmov a vôle a záujmov ich zákonných 2 zástupcov, ak je účasť na takom vzdelávaní voliteľná a zodpovedá úprave podmienok výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona, osobitne pre výchovu a vzdelávanie na rovnakom stupni vzdelania.“*⁶
- (4) Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. z., § 153 ods. 1):

¹ Dohovor o právach dieťaťa (OSN, 1989) In Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 104/1991 Z.z

² Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)

³ § 3 písm.f) zákona č. 245/2008 Z.z (školský zákon)

⁴ Zákon č. 365/2004 Z.z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov

⁵ Dohovor proti diskriminácii vo vzdelávaní (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí SR č. 276/2024 Z.z). Dohovor o právach osôb so zdravotných postihnutím (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí SR č. 317/2010 Z.z.)

⁶ § 2 písm. ai) zákona č. 245/2005 Z.z. (školský zákon) – nadobúda účinnosť 1.1.2025.

- výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
 - prevádzka a vnútorný režim školy,
 - podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
 - podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.
- (5) Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako Štandardy postojov a hodnôt a Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Článok 3

Štandardy postojov a hodnôt

- (1) Základným predpokladom pre úspešné zavedenie štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziľudských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde škôl do kontaktu so žiakmi.
- (2) Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov (deskriptorov), ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru⁷. Deskriptory sú popisy a vysvetlenia týkajúce sa konkrétneho žiadúceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:
- Zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom.
 - Vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu.
 - Vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam.
 - Rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania.
 - Rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory.
 - Prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet.
 - Dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa.
 - Preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky.
 - Ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim.

⁷ Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru bol vytvorený v roku 2018 Radou Európy, ktorej členským štátom je od roku 1993 aj SR. Pre SR má status odporúčania pri vytváraní vzdelávacích stratégií a metodík na podporu demokratickej kultúry, ľudských práva a sociálnych kompetencií

- Vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

Článok 4

Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní

- (1) ZUŠ pri uplatňovaní Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vypracuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní vydanú Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR.⁸

4.1 Štandardy priestorovej desegregácie

- (2) Do všetkých priestorov školy, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom. Škola nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylučovania alebo neprípustného oddeľovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.⁹
- (3) Škola v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovnovzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebíha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom.
- (4) Ak má škola v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

4.2 Štandardy organizačnej desegregácie

- (1) ZUŠ má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylučovaniu a neprípustnému oddeľovaniu niektorej skupiny žiakov.¹⁰
- (2) Všetky skupiny žiakov školy majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné

⁸ Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)

⁹ Chránené dôvody podľa antidiskriminačného zákona sú charakteristiky ľudí, úzko spojené s ich dôstojnosťou a identitou, ktoré nesmú byť zneužitú pre neprístupné rozdielne zaobchádzanie s nimi. Sú to: „pohlavie, náboženské vyznanie alebo viera, rasa, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotné postihnutie, vek, sexuálna orientácia, manželský stav a rodinný stav, farba pleti, jazyk, politické alebo iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, majetok, rod alebo iné postavenie alebo dôvod oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti - § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z.z.

¹⁰ § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z.z. (antidiskriminačný zákon)

realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program¹¹, individuálny učebný plán¹² alebo poskytnuté podporné opatrenia.¹³

- (3) Všetky skupiny žiakov majú umožnený rovný prístup k materiálno-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania.
- (4) ZUŠ je povinná využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole.¹⁴ Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

4.3 Štandardy sociálnej desegregácie

- (1) ZUŠ využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.
- (2) Škola organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy alebo školského zariadenia, medzi žiakmi ako aj rodičmi.
- (3) Škola prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- (4) V škole neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- (5) Škola umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole a školskému zariadeniu sprostredkované, a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.
- (6) ZUŠ pri hodnotení žiakov alebo poslucháčov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.

¹¹ § 7a zákona č. 245/2008 Z.z. (školský zákon)

¹² § 26 zákona č. 245/2008 Z.z. (školský zákon)

¹³ § 145a zákona č. 245/2008 Z.z. (školský zákon)

¹⁴ Podrobné informácie ku krízovým udalostiam na školách sú dostupné na webovom sídle ministerstva

Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie

I. Identifikácia a analýza aktuálneho stavu

Stručný popis, ako škola uplatňuje jednotlivé Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní (s uplatňovaním, ktorých Štandardov má ŠaŠZ dobrú prax a pri uplatňovaní, ktorých Štandardov identifikuje nedostatky, a v čom sú ich príčiny)

Základná umelecká škola, Dolná ulica 261/25, Žarnovica aktuálne uplatňuje princípy rovnosti a zákazu segregácie prostredníctvom individuálneho prístupu ku každému žiakovi a rovnakého zaobchádzania bez ohľadu na pôvod, jazyk, sociálnu situáciu či zdravotné znevýhodnenie.

Pozitívna prax:

- otvorená komunikácia s rodičmi,
- rovnaký prístup ku všetkým aktivitám a podujatiam školy,
- podpora každého žiaka podľa jeho možností.

Identifikované výzvy:

- potreba systematickejšieho vzdelávania pedagógov v oblasti inklúzie,
- zlepšenie zberu spätnej väzby od žiakov a rodičov.

II. Ciele a vízia plánu

Krátkodobé alebo dlhodobé ciele, ktoré škola chce dosiahnuť v oblasti zabezpečenia rovnakého prístupu k vzdelávaniu.

Krátkodobé ciele:

- zvýšiť povedomie pedagogických zamestnancov o rizikách segregácie,
- zabezpečiť rovnosť prístupu pri všetkých formách vzdelávania a hodnotenia.

Dlhodobé ciele:

- budovať inkluzívne prostredie, kde sa každý žiak cíti prijatý a rešpektovaný,
- zaviesť pravidelné hodnotenie rovnosti vo výchovno-vzdelávacom procese.

Vízia:

- ZUŠ Žarnovica chce byť školou, kde sú všetci žiaci vnímaní ako rovnocenní, podporovaní vo svojom rozvoji bez predsudkov a rozdielov.

III. Kroky na zlepšenie aktuálnej situácie

Konkrétne opatrenia (napr. podľa Časti B Metodickéj príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní) a časový harmonogram rozvrhnutia aktivít a určenie zodpovedností za ich plnenie:

Oblasť	Opatrenie	Popis aktivít	Zodpovednosť	Termín
Prijímacie konanie	Škola prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov podľa právnych predpisov bez vylučovania		Vedenie školy a prijímacia komisia	máj

	a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.			
Výchovno - vzdelávací proces, hodnotenie žiakov	Všetci žiaci majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy. Úpravy možno realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program, individuálny učebný plán alebo podporné opatrenie. Pri hodnotení žiakov pedagóg ZUŠ nekoná diskriminačne len na základe príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine.		Všetci pedagogickí zamestnanci	sept.-jún
Využívanie školského priestoru a materiálno-technického zabezpečenia	Vo všetkých priestoroch školy, ktoré sú určené pre žiakov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup. Žiaci majú umožnený rovný prístup k učebným pomôckam a materiálno-technickému vybaveniu.		Všetci pedagogickí zamestnanci	sept.-jún
Organizácia školského vyučovania	ZUŠ má nastavenú organizáciu školského vyučovania tak, aby nedochádzalo k neprípustnému oddeľovaniu niektorej skupiny žiakov.		Vedenie školy a všetci pedagogickí zamestnanci	sept.
Organizácia koncertov, vystúpení a súťaží	Škola umožňuje všetkým skupinám žiakov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho talentu zapájali do aktivít a súťaží organizovaných školou alebo inými organizáciami. Aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.		Vedenie školy a všetci pedagogickí zamestnanci	sept.-august
Dodržiavanie štandardov desegregácie	Zavedenie spätných väzieb a ich vyhodnocovanie na pedagogických poradách		Vedenie školy a všetci pedagogickí zamestnanci	sept.-jún

IV. Podpora a spolupráca

Identifikácia partnerov, ktorí môžu škole pomôcť (napr. NIVAM, neziskové organizácie,) a zapojenie rodičov a komunity (napr. informačné stretnutia).

Podpora a spolupráca (v prípade potreby):

- spolupráca s rodičmi a zákonnými zástupcami žiakov,
- spolupráca s odborníkmi (napr. školskí psychológovia, špeciálni pedagógovia),
- spolupráca s komunitou a miestnymi organizáciami.

V. Očakávané výsledky

- zvýšenie spokojnosti žiakov a rodičov,
- posilnenie povedomia zamestnancov o rizikách segregácie,
- transparentnosť v hodnotení, prístupe k aktivitám a výberových procesoch.

VI. Zdroje a financovanie

- pedagogické a odborné kapacity školy,
- možnosti financovania z projektov (napr. Plán obnovy, granty, podpora zriaďovateľa),
- školenia a metodická podpora zo strany ministerstva školstva a odborných inštitúcií.